

ASSEMBLEA 2016

istruzioni per votare con il sistema telematico

27 maggio 2016

A cura di

Uff. Gestione Processi e Prodotti di Welfare

Segreteria FAS

Tutti i soci in servizio e i soci non in servizio che hanno l'accesso alla propria "area personale socio" sono invitati a votare con il sistema telematico.

Qualora sia scaduta o si abbia smarrito o dimenticato la password bisogna richiederne una nuova con la procedura "password smarrita".
L'username è il codice fiscale.



The image shows a screenshot of the FAS login interface. At the top, there is a header with the FAS logo (three stylized figures in green, red, and blue) and the text "FAS FONDO ASSISTENZA FRA IL PERSONALE DEL GRUPPO BANCO POPOLARE". Below the header, there is a login form with two input fields: "Username:" and "Password:". Below the password field is an orange "Login" button.

Password Smarrita

Se avete dimenticato la password oppure non avete mai effettuato l'accesso all'area riservata, [cliccate qui](#)

Utente: _____ (Logoff)	Menu Principale	Funzioni Principali
--------------------------	-----------------	---------------------

Funzioni Principali

<ul style="list-style-type: none"> Posizione Anagrafica Inserimento Domanda Di Rimborso Inserimento Domanda Di Rimborso Per Spese Odontoiatriche Stato Domande Di Rimborso Visualizzazione Contributi Assistenza Sanitaria Aggiuntiva 	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center;"> <p>Avviso votazioni</p> <p>Gentile socio, qualora tu non lo abbia ancora fatto, sei invitato a votare per l'Assemblea e l'elezione degli Organi Sociali del FAS cliccando sul link predisposto ("Seggio elettorale telematico")</p> <p><input type="button" value="OK"/></p> </div>
---	--

ATTENZIONE! Le informazioni acquisite attraverso l'utilizzo dell'area dinamica del sito web del Fondo BANCOPOPOLARE non hanno valore certificativo e comunque non rivestono carattere di ufficialità in quanto costantemente sottoposte ad aggiornamento e revisione in base ai processi gestionali del Fondo

Fino al 23 giugno al momento dell'accesso comparirà l'avviso di votazione. Cliccando su OK l'avviso scompare e si può procedere o a consultare la procedura o a eseguire una richiesta di rimborso oppure a procedere alla votazione. *ATTENZIONE: se è stata richiesta una password e ne è stata data una temporanea, la prima cosa che la procedura permetterà di fare è di inserire una nuova password personale... poi sarà possibile procedere.*



Utente:

(Logoff)

Menu Principale

Funzioni Principali

Funzioni Principali

-  Posizione Anagrafica
-  Inserimento Domanda Di Rimborso
-  Inserimento Domanda Di Rimborso Per Spese Odontoiatriche
-  Stato Domande Di Rimborso
-  Visualizzazione Contributi
-  Variazione Contatti
-  Modifica Password
-  Seggio Elettorale Telematico
-  Assistenza Sanitaria Aggiuntiva

Per accedere al seggio è sufficiente cliccare su **Seggio Elettorale Telematico**.
Dopo aver concluso la votazione il link non è più utilizzabile (NON è possibile modificare il voto a conclusione dell'intera operazione)

4

IDENTIFICAZIONE DEL SOCIO

E ACCESSO ALLE SCHEDE DI VOTO

Prima di accedere alle schede di voto si vedranno alcuni dati personali di chi ha diritto al voto. Quindi per accedere alle schede di voto bisogna cliccare su **Assemblea Ordinaria...**

Logoff

Help

Anagrafica

ASSEMBLEA ORDINARIA DEL 23
GIUGNO 2016 PERSONALE IN
SERVIZIO

*Cliccando su
logoff si uscirà
dalla
procedura di
voto e quindi si
potrà votare in
un secondo
tempo*

Dati Iscritto

Anagrafica

Cognome / Ragione Sociale

Nome

Codice Fiscale

Data e Luogo di Nascita

Matricola e Azienda

Residenza / Sede Legale

Indirizzo

CAP e Località

Recapito Corrispondenza

Contatti

Telefono

E-mail

Le schede di voto sono 4:

Scheda di voto per l'approvazione del bilancio 2015

Scheda di voto per approvare i Sussidi Straordinari

Scheda di voto per eleggere il Consiglio di Amministrazione

- massimo 7 preferenze per i soci in servizio
- massimo 2 preferenze per i soci in quiescenza o nei Fondi di Solidarietà

Scheda di voto per eleggere il Collegio dei Revisori

- 1 sola preferenza per tutti i soci

Le schede di voto per eleggere gli organi sociali del Fondo sono diverse se si tratta di soci in servizio e soci non in servizio.

Se non viene dato alcun voto la scheda risulterà "bianca".

*ATTENZIONE: affinché la votazione sia valida è necessario giungere alla fine di tutte le fasi di voto e concludere con la **conferma** dei propri voti.*