



FONDO ASSISTENZA
FRA IL PERSONALE DEL
GRUPPO BANCO POPOLARE

Regolamento della Gestione Separata Assistenza Sanitaria Aggiuntiva (A.S.A.)

In vigore dal 01/01/2026

Sommario

ART. 1 COSTITUZIONE	3
ART. 2 DESTINATARI	3
ART. 3 SCOPO	3
ART. 4 GESTIONE SEPARATA	3
ART. 5 CONTRIBUZIONE.....	3
ART. 6 RIMBORSO DELLE SPESE SANITARIE	4
ART. 7 CHIUSURA DELLE POSIZIONI	5
ART. 8 RESIDUO DELLA GESTIONE SEPARATA ANNUA	5

ART. 1 COSTITUZIONE

In relazione alle mutate esigenze in materia di spese sanitarie ed al fine di migliorare le prestazioni a favore dei Soci è prevista una gestione separata di bilancio, denominata “Assistenza Sanitaria Aggiuntiva”, distinta ad ogni effetto normativo, contabile e patrimoniale dalla gestione ordinaria.

Dal 1° gennaio 2026 il patrimonio residuo di CASPOP relativo alle posizioni individuali ASA viene destinato alla corrispondente gestione separata di bilancio del FAS, in apposita sezione separata e distinta riferibile solo agli iscritti ex CASPOP alla data del 31.12.2025 e trasferiti a FAS, da utilizzare solo a favore di detta platea, comunque riferita alle singole posizioni nominative.

Identicamente dal 1° gennaio 2026 il patrimonio residuo di FAS relativo alle posizioni individuali ASA viene destinato alla corrispondente gestione separata di bilancio del FAS, in apposita sezione separata e distinta riferibile solo agli iscritti al FAS alla data del 31.12.2025, da utilizzare solo a favore di detta platea, comunque riferita alle singole posizioni nominative.

La gestione separata è disciplinata dal presente regolamento che costituisce normativa avente carattere speciale relativamente all’Assistenza Sanitaria Aggiuntiva.

Ad integrazione del Regolamento FAS e del Regolamento della Gestione Separata ex CASPOP, il Consiglio di Amministrazione ha approvato il seguente Regolamento che entra in vigore il 01/01/2026 in sostituzione del precedente Regolamento ASA del FAS e, salvo modifiche, conserva la sua validità per tutto il periodo di sussistenza dell’ASA.

ART. 2 DESTINATARI

L’Assistenza Sanitaria Aggiuntiva (in seguito “ASA”) è rivolta a tutti i Soci/Associati (in seguito “Destinatari”), iscritti a Forme di Assistenza Sanitaria dell’ex Gruppo Banco Popolare e ai loro familiari iscritti, che siano in regola con il versamento dei contributi.

ART. 3 SCOPO

L’ASA è finalizzata a integrare e/o migliorare le prestazioni in materia di spese di assistenza sanitaria, socio-sanitaria, di prevenzione, cura e riabilitazione così come previste nel presente Regolamento, e costituisce pertanto un plus rispetto alla gestione ordinaria.

ART. 4 GESTIONE SEPARATA

L’ASA è una gestione separata di bilancio e, conseguentemente, la gestione amministrativa, contabile e patrimoniale dell’ASA è distinta dalla gestione ordinaria.

ART. 5 CONTRIBUZIONE

L’ASA è alimentata dai contributi versati sia dai Destinatari, sia dalle Aziende del Gruppo, questi ultimi secondo quanto previsto dalla contrattazione collettiva, ovvero da delibere o regolamenti Aziendali.

Entro il 1° gennaio di ogni anno i Destinatari comunicano l'importo dei contributi da versare all'ASA nell'ambito delle combinazioni importo/cadenza previste¹.

I contributi versati, individuali e aziendali, potranno essere utilizzati, ai fini dei rimborsi delle spese di cui al presente Regolamento, dal primo giorno del mese successivo a quello del versamento, a valere dalle spese dell'anno in corso, fino al loro esaurimento. La possibilità di versamento di contributi all'ASA viene meno nel caso in cui il Destinatario receda dalla propria Forma di appartenenza o sia escluso dalla stessa.

I Destinatari che cessino di appartenere per qualsiasi motivo alla Forma non hanno diritto al rimborso dei contributi versati.

ART. 6 RIMBORSO DELLE SPESE SANITARIE

Le spese sanitarie, socio-sanitarie, di prevenzione, cura e riabilitazione sostenute dal Destinatario, per sé o per i propri familiari iscritti, sono rimborsabili al 100%, in ogni caso nel limite massimo dei contributi versati all'ASA per ciascuno, di cui al precedente articolo 5, al netto dei relativi rimborsi ricevuti.

I rimborsi di cui sopra, a fronte di indennizzi ricevuti da terzi (Compagnie di Assicurazione, Enti, Casse e Fondi, ecc.), o a fronte di altri rimborsi ricevuti dalla Forma di appartenenza, non potranno in ogni caso eccedere la spesa effettivamente sostenuta.

Sono spese rimborsabili:

- a) visite mediche specialistiche, accertamenti diagnostici, sedute psicoterapiche, e relativi ticket;
- b) trattamenti fisioterapici, riabilitativi e rieducativi a seguito di malattia o infortunio;
- c) altre visite e terapie sanitarie, eseguite da professionisti riconosciuti dal Ministero della Salute;
- d) medicinali elencati nella farmacopea ufficiale; prodotti omeopatici, preparazioni galeniche e medicinali fitoterapici approvati dall'AIFA e acquistati in farmacia e parafarmacia;
- e) dispositivi medici riconosciuti dal Ministero della Salute e con marcatura CE, di cui all'elenco previsto nelle istruzioni; apparecchi elettromedicali e di autodiagnosi;
- f) cure dentarie (diagnostica, esami radiologici e strumentali, chirurgia, paradontologia, conservativa, protesi implantologia, ortognatodonzia);
- g) interventi chirurgici, anche ambulatoriali, parto, e rette di degenza in istituti di cura convenzionati e non convenzionati con il SSN;
- h) procreazione medicalmente assistita;
- i) prelievo e conservazione del sangue, di cellule staminali o del cordone ombelicale per finalità terapeutiche in presenza di patologie in atto;
- j) rette di degenza in case di riposo o in strutture di lungodegenza per beneficiario iscritto dichiarato invalido e percettore di indennità di accompagnamento;
- k) lenti e montature per occhiali, e lenti corneali;
- l) assistenza infermieristica, anche domiciliare, prestata da personale avente titolo professionale riconosciuto a seguito di interventi chirurgici, nei casi di gravi malattie invalidanti o cronicizzate, nelle fasi terminali di gravi malattie;
- m) assistenza domiciliare prestata da personale non esclusivamente infermieristico, (purché regolarmente iscritto all'INPS) per beneficiario iscritto dichiarato invalido e percettore di indennità di accompagnamento;
- n) protesi, ausili e presidi quali ortesi, presidi per la deambulazione, ausili e presidi per la locomozione o la respirazione, protesi acustiche, oculari, mammarie e ausili antidecubito, tecnologie assistive;

¹ In deroga a quanto sopra, per il solo anno 2026 sulla base delle previsioni dell'art. 6 dell'accordo del 30.07.2025 viene posticipato a gennaio 2026 la decorrenza del termine per comunicare l'importo dei contributi individuali volontari da versare all'ASA.

o) spese di trasporto con ambulanza per motivi di urgenza, se non pagati dal SSN.

E' in ogni caso escluso il rimborso delle cure e degli interventi di natura estetica non conseguenti a infortuni, incidenti, malattie o malformazioni congenite.

Al fine del rispetto delle soglie previste dal DM "Sacconi" e/o eventuali successive modifiche in termini di risorse destinate alle prestazioni previste dal Decreto, il Consiglio di Amministrazione monitorerà periodicamente l'andamento dei rimborsi delle spese e potrà adottare ogni intervento necessario al rispetto delle suddette soglie.

Il Destinatario deve richiedere il rimborso delle spese sanitarie sostenute, per sé e per i propri Familiari iscritti, secondo le previsioni statutarie e in base alle modalità previste, tassativamente entro il 20 gennaio dell'anno successivo a quello in cui le spese sono state sostenute, tenuto conto di quanto previsto per le prestazioni ordinarie.

Si precisa inoltre che:

- a) I Destinatari potranno richiedere l'attivazione dell'ASA per tutte le spese sanitarie non rimborsate interamente attraverso la gestione ordinaria;
- b) I Destinatari potranno altresì richiedere l'attivazione dell'ASA mediante la presentazione di regolare documentazione di spesa sanitaria nominativamente intestata. L'ASA è finalizzata a integrare e/o migliorare le prestazioni in materia di spese di assistenza sanitaria, socio-sanitaria, di prevenzione, cura e riabilitazione così come previste nel presente Regolamento, e costituisce pertanto un *plus* rispetto alla gestione ordinaria.

ART. 7 CHIUSURA DELLE POSIZIONI

Le posizioni dei Destinatari costituite nell'ambito dell'ASA si intendono chiuse nei seguenti casi:

- a) in caso di decesso del Destinatario senza familiari superstiti iscritti, secondo le previsioni statutarie, (o in caso di decesso o uscita dalla Forma dell'ultimo familiare superstite iscritto); in tal caso l'eventuale corrispondente residuo ancora disponibile nell'ASA confluisce nel "Fondo solidaristico" di cui al successivo articolo 8;
- b) in caso di recesso o esclusione del Destinatario dalla Forma; in tal caso l'eventuale corrispondente residuo ancora disponibile nell'ASA confluisce nel "Fondo solidaristico" di cui al successivo articolo 8. In caso di decesso del Destinatario, gli eventuali familiari superstiti iscritti, secondo le previsioni statutarie, possono utilizzare l'eventuale residuo ancora disponibile nell'ASA per i rimborsi delle spese di cui all'art. 6 fino ad esaurimento.

ART. 8 RESIDUO DELLA GESTIONE SEPARATA ANNUA

I rendimenti annui delle giacenze e i residui di cui all'art. 7 confluiscono in appositi "Fondi solidaristici" all'interno della gestione separata, il cui utilizzo sarà deliberato dal Consiglio di Amministrazione per finalità solidaristiche, aventi carattere di assistenza sanitaria.

Eventuali residui rivenienti dalle giacenze formate dai rendimenti annui e dalle posizioni cessate sono di competenza della platea di riferimento confluendo nelle gestioni separate di riferimento.