


FAS

FONDO ASSISTENZA
FRA IL PERSONALE DEL
GRUPPO BANCO POPOLARE

**COME FARE PER...
RECUPERARE I DATI
DI UN DOCUMENTO DI SPESA
CON IL SISTEMA TS**



Utilità del Sistema TS per il Socio del FAS

PREMESSA: fermo restando che la documentazione utile per richiedere rimborsi è e rimane quella consueta (fattura/scontrino), in alcuni casi particolari, che vengono di seguito illustrati, è possibile esibire la documentazione presente nel Sistema Tessera Sanitaria (STS).

Il Socio potrà usufruire del STS per l'estrazione dei dati utili per la presentazione delle richieste di rimborso al FAS.

Il Sistema, infatti, riporta i dati dei documenti fiscali (fatture e scontrini) necessari per compilare le richieste di rimborso online: numero fattura, data fattura, P.IVA di chi ha emesso la fattura e il tipo di spesa.

Il Socio potrà utilizzare questi dati in queste occasioni:

- ✓ A fronte di pagamento con PAGO PA e pagamenti elettronici dei ticket
- ✓ In caso di oggettive complicazioni al reperimento di un documento di spesa
- ✓ In caso di smarrimento di un documento di spesa
- ✓ In caso di esplicita richiesta da parte dell'ufficio

QUALI SPESE POSSO PRESENTARE CON QUESTO SISTEMA?

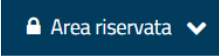
Le spese che possono essere presentate al FAS con l'estrazione dei dati dal STS **devono riguardare solamente**

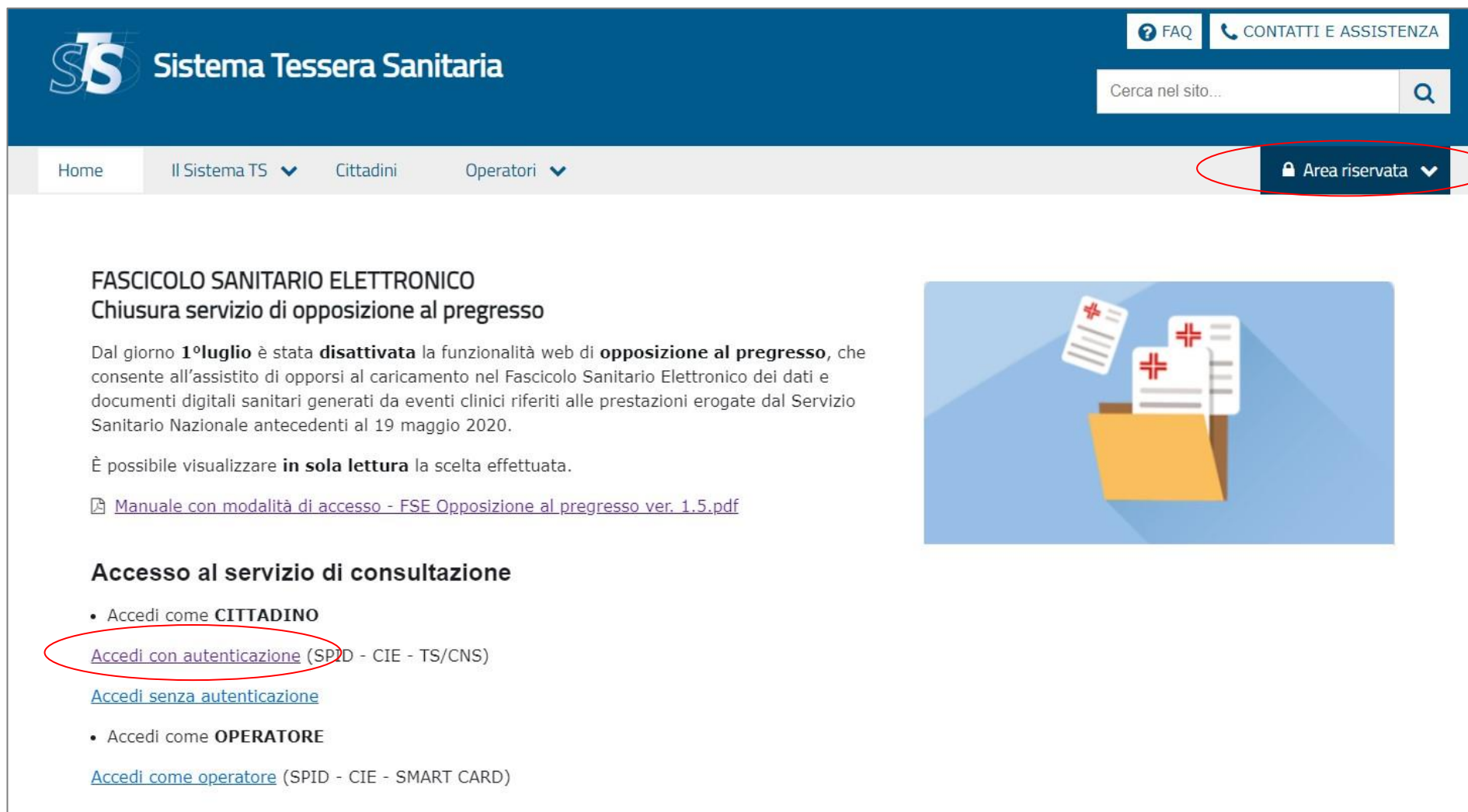
- **Ticket** per prestazioni sanitarie eseguite presso strutture pubbliche
- **Scontrini/fatture** per prodotti acquistati presso farmacie e parafarmacie, anche online (medicinali, omeopatici, galenici, fitoterapici, Dispositivi Medici a marcatura CE)

Di seguito come procedere per fare la richiesta.

Accedere al sito internet STS

Per entrare nel STS occorre collegarsi a Internet e accedere al sito <https://sistemats1.sanita.finanze.it/portale/web/guest>

L'accesso alla propria Area riservata può avvenire per il tramite del pulsante  in alto a destra oppure cliccando sul link «Accedi con autenticazione» come indicato nell'immagine sotto



The screenshot shows the STS website header with the logo and navigation menu. The 'Area riservata' button is circled in red. Below the header, there is a section titled 'FASCICOLO SANITARIO ELETTRONICO' with a sub-heading 'Chiusura servizio di opposizione al pregresso'. The text explains that the web functionality for opposition to the pre-recorded service is deactivated from July 1st. A link to a manual is provided. Below this, there is a section for 'Accesso al servizio di consultazione' with three options: 'Accedi come CITTADINO', 'Accedi con autenticazione (SPID - CIE - TS/CNS)' (circled in red), and 'Accedi senza autenticazione'. There are also options for 'OPERATORE'.

STS Sistema Tessera Sanitaria

FAQ CONTATTI E ASSISTENZA

Cerca nel sito...

Home Il Sistema TS Cittadini Operatori **Area riservata**

FASCICOLO SANITARIO ELETTRONICO

Chiusura servizio di opposizione al pregresso


Dal giorno **1°luglio** è stata **disattivata** la funzionalità web di **opposizione al pregresso**, che consente all'assistito di opporsi al caricamento nel Fascicolo Sanitario Elettronico dei dati e documenti digitali sanitari generati da eventi clinici riferiti alle prestazioni erogate dal Servizio Sanitario Nazionale antecedenti al 19 maggio 2020.

È possibile visualizzare **in sola lettura** la scelta effettuata.

[Manuale con modalità di accesso - FSE Opposizione al pregresso ver. 1.5.pdf](#)

Accesso al servizio di consultazione

- Accedi come **CITTADINO**
 - Accedi con autenticazione** (SPID - CIE - TS/CNS)
 - [Accedi senza autenticazione](#)
- Accedi come **OPERATORE**
 - [Accedi come operatore](#) (SPID - CIE - SMART CARD)



Area riservata Cittadino

Username
●●●●●●



spod
Sistema Pubblico
di Identità Digitale

Cie ID
Carta di Identità Elettronica

→ [Accedi con TS/CNS](#)

→ [Registra CNS](#)

 [Informazioni sulle modalità di accesso](#)

 [Informazioni sulle modalità di accesso](#)

 [Informazioni sulle modalità di accesso](#)



Area riservata cittadino

Utente: Mario Rossi
Codice fiscale: MRIR5570H22P184X
Regione assistenza: Emilia Romagna

 Esci

Benvenuto, Mario Rossi

I servizi a tua disposizione

Esenzioni da reddito

La funzione consente di effettuare l'inserimento e/o la chiusura delle autocertificazioni di esenzione per reddito a proprio carico.

[Vai al servizio](#)

Opposizione spese sanitarie

Il servizio, disponibile nel mese di febbraio di ogni anno, permette di esprimere la propria intenzione a non inviare all'Agenzia delle Entrate una o più spese sanitarie, sostenute nell'anno di imposta precedente, in modo che non vengano considerate ai fini della dichiarazione dei redditi precompilata.

[Vai al servizio](#)

Consultazione spese sanitarie

Il servizio permette di consultare le spese sostenute presso le farmacie, le strutture e i professionisti sanitari per la propria salute e quella dei propri animali.

[Vai al servizio](#)

Stampa e Richiedi tessera sanitaria

Il servizio consente di stampare la tessera sanitaria in corso di validità e di richiedere, una sola volta nell'anno solare, una nuova tessera.

[Vai al servizio](#)

FSE - Opposizione al pregresso

Il servizio consente all'assistito di opporsi al caricamento, nel Fascicolo sanitario elettronico, dei dati e documenti digitali sanitari generati da eventi clinici, riferiti alle prestazioni erogate dal Servizio Sanitario Nazionale, antecedenti al 19 maggio 2020. Il servizio è disponibile fino al 30 giugno 2024.

[Vai al servizio](#)

Cosa serve per richiedere il rimborso

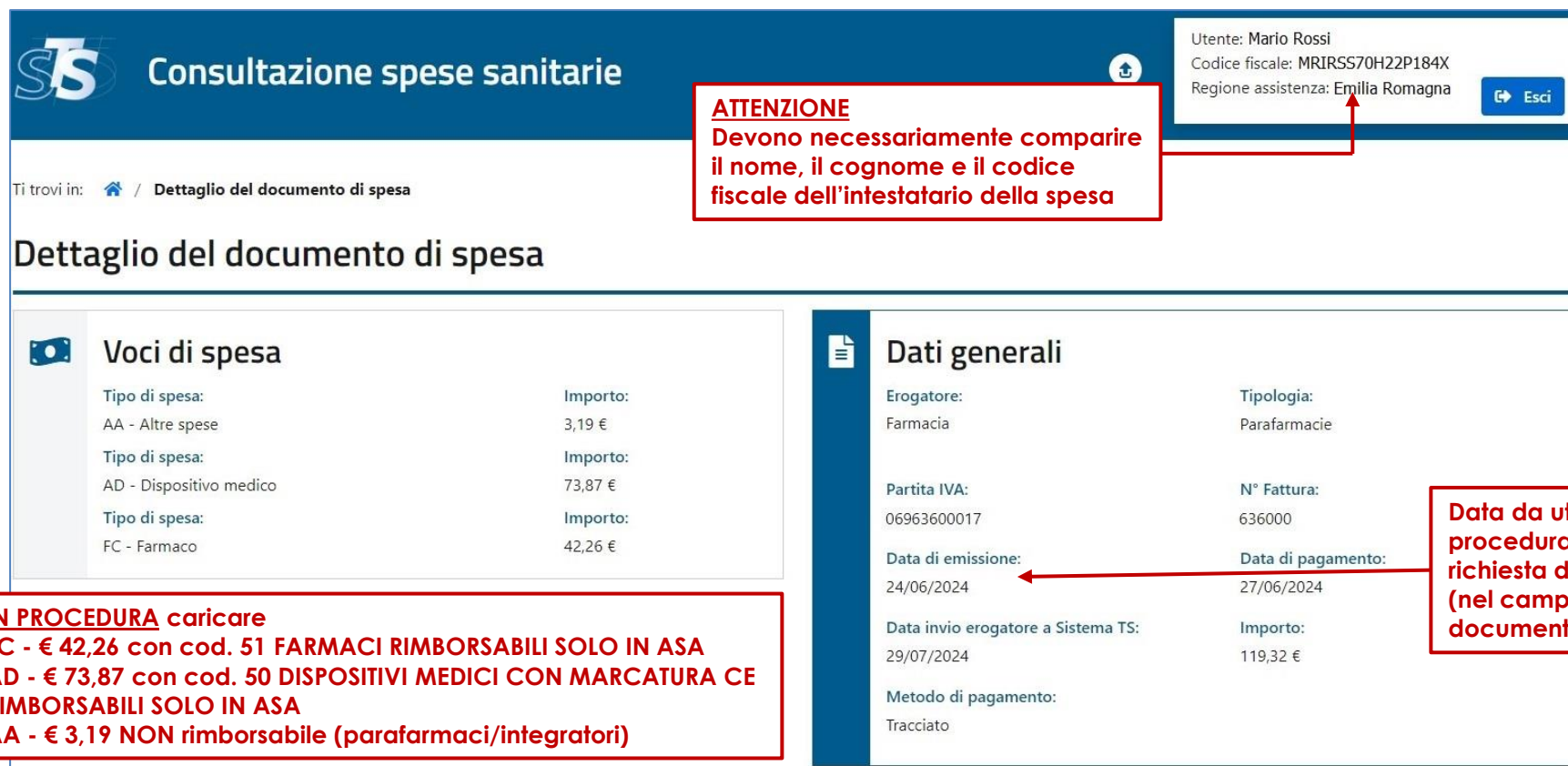
Quando si presenta una spesa utilizzando i dati del Sistema TS è necessario allegare un documento riportante gli elementi identificativi delle prove della spesa stessa: numero fattura o scontrino, data documento, P.IVA, ecc.

E' necessario, quindi, presentare


➤ **lo screenshot (videata) del «Dettaglio del documento di spesa»** 

ATTENZIONE: la schermata dovrà contenere il nome, cognome e codice fiscale della persona per la quale si sta presentando la spesa e può essere salvata e caricata in procedura sia in formato immagine (consigliato .jpeg) sia in formato .pdf.

Esempio di videata da allegare alla richiesta di rimborso:



ATTENZIONE
Devono necessariamente comparire il nome, il cognome e il codice fiscale dell'intestatario della spesa

Utente: Mario Rossi
Codice fiscale: MRIRSS70H22P184X
Regione assistenza: Emilia Romagna 

Ti trovi in: [Home](#) / Dettaglio del documento di spesa

Dettaglio del documento di spesa

Voci di spesa

Tipo di spesa:	Importo:
AA - Altre spese	3,19 €
Tipo di spesa:	Importo:
AD - Dispositivo medico	73,87 €
Tipo di spesa:	Importo:
FC - Farmaco	42,26 €

Dati generali

Erogatore:	Tipologia:
Farmacia	Parafarmacie
Partita IVA:	N° Fattura:
06963600017	636000
Data di emissione:	Data di pagamento:
24/06/2024	27/06/2024
Data invio erogatore a Sistema TS:	Importo:
29/07/2024	119,32 €
Metodo di pagamento:	
Tracciato	

IN PROCEDURA caricare
FC - € 42,26 con cod. 51 FARMACI RIMBORSABILI SOLO IN ASA
AD - € 73,87 con cod. 50 DISPOSITIVI MEDICI CON MARCATURA CE RIMBORSABILI SOLO IN ASA
AA - € 3,19 NON rimborsabile (parafarmaci/integratori)

Data da utilizzare nella procedura per la richiesta di rimborso (nel campo «Data documento di spesa»)